Согласовано.
Совет школы
Протокол от 01.12.2017г. № 2

Утверждено.
приказом директора
от 05.12. 2017 №227

Правила приема граждан в МАОУ ДО ДЮСШ

1. Порядок приема

Настоящие Правила регламентируют прием граждан в МАОУ ДО ДЮСШ (далее – учреждение).

1.1. Прием несовершеннолетних граждан, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

1.2. Заявление о приеме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. Заявление в форме электронного документа может быть выслано в учреждение по электронной почтой по адресу gpolyarny.dyussch@yandex.ru.

1.3. Прием заявлений осуществляется в течение всего календарного года.

1.4. Прием на обучение оформляется приказом директора не позднее 15 сентября текущего учебного года для детей, поступивших на 1-ый год обучения, до 01 сентября текущего года для детей второго и последующих годов обучения. Приказы размещаются на информационном стенде учреждения в день их издания.

1.5. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706.

1.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке. При организации образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, учреждение руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», административным регламентом «Зачисление в образовательную организацию дополнительного образования», утвержденным администрацией ЗАТО Александровск

1.7. Прием граждан осуществляется на основании следующих документов:

- заявление о зачислении в учреждение согласно форме №1 к настоящим Правилам;
- справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному виду спорта;
- копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта ребенка (при его наличии);
- документ, удостоверяющий личность заявителя.

1.8. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.10. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

1.11. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;

- несоответствие возраста гражданина возрасту, принятому к зачислению в объединение с Уставом Учреждения;
- наличие медицинских противопоказаний.

1.12. В части других норм, связанных с приемом граждан, Учреждение руководствуется административным регламентом «Зачисление в образовательную организацию дополнительного образования», утвержденным администрацией ЗАТО Александровск.

2. Сохранение места в Учреждении

Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни, карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях по уважительным семейным обстоятельствам, по заявлению родителей.

2. Порядок отчисления

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения, в соответствии с ч. 2 ст. 61 Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Отчисление из объединения Учреждения оформляется приказом директора в книге приказов по личному составу воспитанников на каждого ребенка и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.5. По решению тренерского совета за грубые, неоднократно совершенные нарушения требований Устава и Правил внутреннего распорядка допускается отчисление из Учреждения обучающегося, независимо от возраста, с уведомлением родителей (законных представителей).

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме и отчислении воспитанников

В случае отказа МАОУ ДО ДЮСШ в приеме или переводе обучающегося его родители (законные представители) имеют право обратиться в Управление образования администрации ЗАТО Александровск с заявлением об устранении разногласий.